



Tietosuojaseloste: avoin haku -henkilörekisteri

Tutustu huolellisesti Frame-säätiön avoimiin hakuihin liittyvän henkilörekisterin tietosuojaselosteeseen. Henkilötietojasi voivat käsitellä Frame-säätiön sisäiset avoimeen hakuun osallistuvat arvioijat ja tarvittaessa tietojasi voidaan siirtää teknisen käyttöyhteyden avulla ja käsitellä Frame-säätiön ulkopuolisten asiantuntijoiden toimesta Euroopan unionin alueella tai sen ulkopuolella.

Frame-säätiö on sitoutunut käsittelemään henkilötietoja noudattaen tietosuojalainsäädäntöä sekä hyvää tietojenkäsittelytapaa. Tietosuojalainsäädännöllä viitataan erityisesti EU:n yleiseen tietosuoja-asetukseen sekä henkilötietoja koskevaan kansalliseen lainsäädäntöön.

Rekisterinpitäjä

Nimi: Frame-säätiö

Y-tunnus: 2475893-2

Töölönkatu 11 A, 00100 Helsinki, puh. 040 5070809

Rekisterin nimi

Frame-säätiön avoin haku -rekisteri

Yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa

Toimitusjohtaja Raija Koli

Töölönkatu 11 A, 00100 Helsinki, puh. 044 728 9938, raija.koli@frame-finland.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus, oikeusperuste ja tiedonlähteet

Kerättäviä henkilötietoja käytetään avoimessa haussa määriteltyyn hankkeeseen osallistujaksi hakevien hakijoiden hakemusten hakemusten käsittelyyn, arviointiin, päätösten tekemiseen ja yhteydenpitoon. Rekisteriin tallennetaan hakemuksissa annetut tiedot sekä hankkeen edistymiseen ja loppuraporttiin liittyvät tiedot. Rekisteristä tuotetaan tilastomateriaalia säätiön toiminnan arviointia ja kehittämistä varten.

Käsittelyn oikeusperuste on hakijan vapaaehtoinen, yksilöity, tietoinen ja yksiselitteinen tahdonilmaisu, jolla hän hyväksyy henkilötietojensa käsittelyn.

Tiedot kerätään hakijoilta. Selvyyden vuoksi todetaan, että hakijat ovat tietosuojalainsäädännön mukaisia rekisteröityjä. Tietojen tallennus ja käsittely perustuvat hakijan suostumukseen. Kaikkien rekisteröityjen rekisteröinti perustuu henkilöiden vapaaehtoiseen, yksilöityyn, tietoiseen ja yksiselitteiseen tahdonilmaisuun, jolla hän hyväksyy henkilötietojensa käsittelyn.

Selvyyden vuoksi todetaan, että mikäli hakija peruuttaa suostumuksensa, mutta ei avointa hakuaan, niin Frame-säätiöllä on oikeutettuun etuun perustuva oikeusperuste käsitellä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksen toteuttamiseksi.

Rekisterin tietosisältö

Hakijan tiedot

Hakijan nimi, syntymäaika, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, kotipaikka, oppiarvo, virka tai toimi, tilinumero, verotuskunta, kansalaisuus, kieli, sukupuoli ja kotimaa.

Liitteet ja niiden sisältämä tieto

Hakemuksen perustelu, hanke- tai matkasuunnitelma, hankkeen ja matkan tarkoitus, ajankohta ja ohjelma, hankkeen merkitys kansainvälisen uran kannalta, ansioluettelo, biografiat, teoskuvat, julkaisusuunnitelma ja levityssuunnitelma.

Avointen hakujen hakemusten hallinnointitiedot

Hakemusten käsittely-, päätös, maksatus- ja maksutietoja sekä rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välinen viestintä.

Rekisterin käyttäjät

Henkilötietoja käsittelevät säätiön toimitusjohtaja, säätiön ohjelmapäällikkö, säätiön erikseen määrittelemät arvioijat, säätiön hallintopäällikkö, tilitoimiston nimetyt käyttäjät sekä tilintarkastajat. Käyttöoikeus rajoitetaan joko pelkästään tietojen katseluun tai päivittämiseen siinä laajuudessa kuin kunkin työtehtävät edellyttävät.

Rekisterin suojaus ja turvatoimet

Tiedot kerätään applications@ -sähköpostiin ja tallennetaan dropbox-kansioon, joka jaetaan vain edellä mainituille järjestelmän käyttäjille.

Aineistot säilytetään ja suojataan siten, etteivät ulkopuoliset niitä näe ja siten, ettei niitä voida vahingossa tai laittomasti hävittää muuttaa, luovuttaa, siirtää tai muutoin laittomasti käsitellä. Hakemukset säilytetään Frame-säätiön arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti. Vanhentuneet asiakirjat hävitetään silppuamalla ja/tai serveriltä lopullisesti poistamalla.

Frame-säätiö sitoutuu noudattamaan kaikessa toiminnassaan riittäviä turvatoimia henkilötietojen suojaamiseksi. Selvyyden vuoksi todetaan, että riittävillä turvatoimilla ei tarkoiteta vain teknisiä toimia, kuten tietokoneiden virustorjuntaa, palomureja tai toimitilojen kulunvalvontaa, vaan myös organisatorisia toimia, kuten riittävien ja asiantuntevien resurssien huolehtimista sekä henkilökunnan riittävää ohjeistamisesta. Frame-säätiö arvioi säännöllisesti edellä mainittujen toimenpiteiden tehokkuutta henkilötietojen käsittelyn turvallisuuden varmistamiseksi. Frame-säätiö käsittelee henkilötietoja luottamuksellisina ja huolehtii siitä, että henkilötietojen käsittelyyn osallistuvat työntekijät ja/tai alihankkijat ovat allekirjoittaneet salassapitosopimuksen ja/tai heitä sitoo muu salassapitovelvoite.

Tietojen luovutus

Tarvittaessa henkilötietoja voidaan siirtää teknisen käyttöyhteyden avulla ja käsitellä Frame-säätiön ulkopuolisten asiantuntijoiden toimesta Euroopan unionin alueella tai sen ulkopuolella Framen määrittelemien ohjeiden ja tarkoituserien mukaisesti.

Hakemusten ja niiden sisältämien henkilötietojen poisto

1. Myönnettyjen hakemusten osalta

Säätiö poistaa saadut hakemukset, niiden sisältämät sekä niiden lisäksi saadut henkilötiedot kuukauden sisällä valintapäivästä lukuun ottamatta hallinnollisiin tarkoituksiin tarpeellisia henkilötietoja, jotka säilytetään tarpeellisen ajan huomioon ottaen viranomaisilmoitukset ja mahdolliset tilintarkastukset.

2. Keskeneneräisten hakemusten osalta

Säätiö poistaa keskeneneräiset hakemukset liitteineen, niiden sisältämät sekä niiden lisäksi saadut henkilötiedot välittömästi, mikäli hakija peruuttaa osallistumisesta avoimeen hakuun.

3. Ei myönnettyjen hakemusten osalta

Säätiö poistaa kaikkien niiden hakemukset liitteineen, niiden sisältämät sekä niiden lisäksi saadut henkilötiedot, joita ei ole valittu hankkeeseen, viimeistään kuukauden kuluttua valintapäivästä.

4. Hakemusten arviointitiedot

Säätiö poistaa hakemusten arviointitiedot liitteineen kuukauden kuluttua valintapäivästä.

5. Maksatustiedot

Hakuihin liittyvät maksatustiedot säilytetään tarpeellisen ajan huomioon ottaen viranomaisilmoitukset ja mahdolliset tilintarkastukset.

6. Selvitystiedot

Selvitystiedot säilytetään pitkäaikaisesti tilastointitarkoituksessa, kuitenkin anonymisoituna tai pseudonymisoituna niin, että tietoja ei ole enää mahdollista yhdistää henkilöön.

7. Viestit

Hakemukseen liittyvät viestit poistetaan, kun hakemus poistetaan.

8. Käyttäjätunnukset

Mahdolliset käyttäjätunnukset säilytetään, kunnes avoimen haun hakijoista on tehty valintapäätös.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyillä on oikeus saada nähtäväksi hänestä tallennetut tiedot, oikeus vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä sekä tulla poistetuksi, ellei tietojen säilytykseen ole laillista perustetta. Rekisteröidyillä on lisäksi oikeus pyytää häntä itseään koskevien tietojen käsittelyn rajoittamista, vastustaa häntä itseään koskevien tietojen käsittelyä sekä oikeus siirtää häntä itseään koskevat tiedot järjestelmästä toiseen.

Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle tietosuojalainsäädännössä säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Erikseen todetaan, että rekisteröidyillä on oikeus peruuttaa suostumuksensa milloin tahansa siten, ettei suostumuksen peruuttaminen vaikuta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettun käsittelyn lainmukaisuuteen, jos käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen.

Hakijalla ei ole kuitenkaan edellä mainittuja oikeuksia hakemuksen arviointitietoihin. Tarkastus- ja korjauspyynnöt tulee esittää aina rekisteriasioista vastaavalle yhteyshenkilölle.

Oikeus valitukseen

Hakijalla ja saajalla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli hän katsoo henkilötietoja käsitellyn virheellisesti.